

BFCNET

MESSAGERIE
SÉCURISÉE



MESSAGERIE

La messagerie de votre banque en ligne vous permet de recevoir des messages de votre banque de manière sécurisée. Seuls les collaborateurs de la BFC ont accès à cette messagerie et pourront vous envoyer des messages.

The screenshot shows the BFCnet secure messaging interface. On the left, there's a vertical sidebar with icons for navigation. The main area contains several modules:

- MOUVEMENTS DE CARTE**: Shows recent card movements.
- SYNTHÈSE DE COMPTES**: Shows a summary of accounts.
- COMPTE COURANT**: Shows a current account for "MADAME" with a balance of -2 682,76 Euro.
- COMPTE ÉPARGNE**: Shows savings accounts, stating "Aucun compte trouvé".
- SYNTHÈSE DES CRÉDITS**: Shows credit accounts, stating "Aucun compte trouvé".
- SOLDE DISPONIBLE**: Shows available balance at -2 682,76 Euro.
- SOLDE COMPTABLE**: Shows account balance at -2 682,76 Euro.
- SYNTHÈSE DES PLACEMENTS**: Shows investment accounts, stating "Aucun produit détenu".
- ASSURANCE VIE**: Shows life insurance products, stating "Aucun produit détenu".
- DÉPÔT À TERME**: Shows term deposits, stating "Aucun produit détenu".
- COMPTE TITRES**: Shows stock accounts, stating "Aucun compte détenu".

A red arrow points from the sidebar message icon to a callout box containing the text "Accédez à votre messagerie". Another red arrow points from the message icon in the top right corner to the same callout box.

MESSAGERIE – BOÎTE DE RÉCEPTION

ENVOYER UN MESSAGE À LA BFCOI

Envoyer un message → **Nouveau message**

BOÎTE DE RÉCEPTION

MESSAGES ENVOYÉS

Accéder à l'ensemble des messages envoyés

DESTINATAIRE	OBJET	DATE
	Obtenir la copie d'un chèque	16/05/2023 10:31
	Déposer une demande d'emploi	16/05/2023 10:14
	Devenir client BFCOI	15/05/2023 15:17
	Demande de réinitialisation	15/05/2023 15:12
	Compte verrouillé	15/05/2023 14:48
	Faire une demande de prêt	15/05/2023 14:05
	Contacter son gestionnaire	15/05/2023 13:40
	Contacter son gestionnaire	15/05/2023 13:38

1 - 8 sur 8 éléments ⏪ ⏴ 1 ⏵ ⏩ Aller à

Ensemble des messages reçus

- Les éléments non lus apparaissent en gras
- Cliquer sur un message pour l'afficher

MESSAGERIE – ENVOI MESSAGE

NOUVEAU MESSAGE

Objet

Numéro du client

Titulaire

Société

Numéro de téléphone

E-mail

Normal

Description de la PJ

DESCRIPTION DE LA PJ

Fichier

Choisir un fichier

AUCUN FICHIER CHOISI



Annuler

Envoyer

⚠ A compléter, champ obligatoire

Ajoutez vos pièces jointes

1. Sélectionnez un objet à votre message

2. Vérifiez l'exactitude des informations

3. Renseignez les informations suivantes :

- Société (facultatif)
- Numéro de téléphone
- E-mail

4. Rédigez votre message

5. Cliquez pour valider l'ajout de pièces jointes

6. Validez l'envoi

**C'EST VOUS
L'AVENIR**  BFC